



طلب تسجيل وفاة

معلومات عن مقدم الطلب					
File No. at the Embassy		Telephone No. H: () - W: () -			
Name			Surname		
Street No.	Street Name			Apt. No.	
City		Province		Postal Code	
Email address @			Occupation		
معلومات عن المتوفي					
اسم الزوج (ة) والشهرة قبل الزواج		الشهرة		الاسم	
سنة / شهر / يوم		تاريخ الوفاة		تاريخ الولادة	
سنة / شهر / يوم		تاريخ الميلاد		سنة / شهر / يوم	
المذهب		مكان الوفاة		متأهل نعم () لا ()	
رقم السجل		المحلة أو القرية		اسم الأم و شهرتها قبل الزواج	
القضاء		اسم الأب		رقم السجل	

يرجى إرفاق الطلب بالمستندات التالية مع صورتين عن كل منها:

- 1- إخراج قيد عائلي للمتوفي جديد لا يعود تاريخه لأكثر من سنة.
- 2- وثيقة الوفاة/ شهادة الوفاة الأصلية (statement of death) الصادرة عن السلطات الحكومية المختصة/ أو نسخة مصدقة لدى كاتب العدل مع صورتين عنها.
- 3- ظرفين بريد مسجلين مدفوعين (Prepaid) مع العنوان ورقم الهاتف.

التاريخ: / /

التوقيع:

Reserved for the Embassy

رقم الوثيقة	التاريخ	رقم السجل	الصفحة	رقم العائلة
رقم الجدول / 3 /	التاريخ	كتاب الإحالة	التاريخ	/ /

وفاة شخصياً

1- تعبئة طلب تسجيل وفاة.

2- إخراج قيد عائلي جديد للمتوفي لا يعود تاريخه لأكثر من سنة مع صورتين عنه.

3- وثيقة الوفاة/ شهادة الوفاة الأصلية (statement of death) الصادرة عن السلطات الحكومية المختصة/ أو نسخة مصدقة لدى كاتب العدل مع صورتين عنها.

تسجيل الوفاة معفى من الرسوم القنصلية.

ملاحظة: تصدر السفارة إفادة لتأكيد التسجيل.

عبر البريد

بالإضافة إلى ما ذكر أعلاه، يجب إرسال طرفين بريد مسجلين مدفوعين (Prepaid) مع العنوان الشخصي ورقم الهاتف:

- الطرف الأول لإعادة المستندات الأصلية.

- الطرف الثاني لإرسال القيد الجديد حال استلامه من لبنان (عند عدم تواجد الطرف الثاني يبقى إخراج القيد الجديد في الملف).